Activiteitenverslag voor het jaar 2022 – 2023

U wordt vriendelijk verzocht bijgaand activiteitenverslag volledig in te vullen en te ondertekenen. Het werkingsjaar voor dit activiteitenverslag loopt **van 1 augustus 2022 tot 31 juli 2023**.

Gelieve dit document (incl. eventuele bijlagen) **vóór 15 augustus 2023** te

bezorgen aan het secretariaat van de gemeentelijke gezinsraad. Dit mag digitaal via [gezinsraad@beveren.be](mailto:gezinsraad@beveren.be%20)  of op papier naar onderstaand adres:

Gezinsraad Beveren

tav. Kirsten De Rop

Gravenplein 8

9120 Beveren

Tel.: 03 750 46 04

Een werkgroep binnen de gezinsraad buigt zich nadien over eventuele betoelaging van uw vereniging op basis van dit activiteitenverslag. Daarom raden we je aan zo veel mogelijk informatie toe te voegen (bv. mails, uitnodigingen, nieuwsbrief / wijkkrant, verslagen).

|  |  |
| --- | --- |
| Naam vereniging |  |
| Rechtsvorm (vzw, feitelijke vereniging, …) |  |
| Opstartjaar |  |
| Rekeningnummer |  |
| Rekeningnummer op naam van (\*) |  |
| Officieel adres van de vereniging (maatschappelijke zetel) |  |
| BTW-nummer (indien van toepassing) |  |
| Enkel voor de wijkcomités: bereik (= welke straten / aantal huizen vertegenwoordigen jullie?) | Aantal huizen:  Straten: |

(\*) Gelieve een (digitaal) rekeningafschrift te bezorgen met vermelding van de rekeningnummer en de naam van de rekeninghouder.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| HUIDIGE BESTUURSSAMENSTELLING  (een volwaardig bestuur bestaat verplicht uit een voorzitter, secretaris en penningmeester) | | | |
| Functie | Naam | Adres | E-mail adres / telefoon |
| Voorzitter  Secretaris  Penningmeester  Andere bestuursleden |  |  |  |
| Algemeen mailadres van uw vereniging: | | |  |
| Link naar uw website: | | |  |
| **Gelieve wijzigingen in het bestuur gedurende het jaar steeds te melden via** [**gezinsraad@beveren.be**](mailto:gezinsraad@beveren.be) **!!** | | | |

|  |  |
| --- | --- |
| Op welke vergadering van de gezinsraad was uw vereniging vertegenwoordigd?  AV: Algemene Vergadering  WG OC: werkgroep ouderverenigingen  WG WC: werkgroep wijkcomités | 08/09/2022 (AV)  17/10/2022 (WG OC)  16/11/2022 (WG WC)  17/11/2022 (AV)  12/12/2022 (WG OC)  31/01/2023 (AV)  29/03/2023 (AV)  01/06/2023 (AV) |

|  |
| --- |
| VERZOEK TOT UITBETALING VAN DE GEMEENTELIJKE TOELAGE 2024 |
| Ondergetekenden, respectievelijk de voorzitter en de secretaris van de vereniging, verzoeken de gemeentelijke toelage 2024 te laten storten op rekeningnummer ………………………………………………………… op naam van ………………………………………………………………………………..  Handtekening voorzitter (naam + handtekening)  Handtekening secretaris (naam + handtekening) |
| Ondergetekende, secretaris van de gemeentelijke gezinsraad, bevestigt dat deze vereniging voldoet aan de voorwaarden om de gemeentelijke toelage 2024 te mogen ontvangen. Bedrag van de toelage: ……………………  secretaris van de gezinsraad (naam + handtekening) |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Activiteiten bestuur & activiteiten georganiseerd voor wijkbewoners, aangesloten leden, ouders en kinderen | | | |
| Datum | Activiteit enkel voor bestuur of georganiseerde activiteit voor bewoners / leden / ouders en kinderen  (kruis aan wat van toepassing is) | Aard van de activiteit (omschrijving) | Aantal deelnemers |
|  | Bestuur  Algemene activiteit |  |  |
|  | Bestuur  Algemene activiteit |  |  |
|  | Bestuur  Algemene activiteit |  |  |
|  | Bestuur  Algemene activiteit |  |  |
|  | Bestuur  Algemene activiteit |  |  |
|  | Bestuur  Algemene activiteit |  |  |
|  | Bestuur  Algemene activiteit |  |  |
|  | Bestuur  Algemene activiteit |  |  |

Voor echt verklaard,

Naam en functie: Handtekening :